

(podnositelj zahtjeva)

(adresa)

(broj telefona)

(broj mobitela)

/

(OIB podnositelj zahtjeva)

(E-mail adresa)

(zastupan po / adresa)

prostor za urudžbeni štambilj

GRAD LABIN**Upravni odjel za prostorno planiranje
i izdavanje akata za gradnju**

Labin , Titov trg 11, p.p. 28

**PREDMET: ZAHTEV ZA IZDAVANJE
OVJERENOG PRESLIKA ILI PRIJEPISA DOKUMENATA
(nepravni postupak)**

Molim naslov da mi se za građevinu na k.č., k.o.,
na adresi:
izda ovjereni preslik/prijepis dokumenta za koju je izdan akt (navesti vrstu akta i ime investitora /
podnosioca akta za koji se traži preslik):

.....
.....

Građevinska dozvola, KLASA:, od.....god.,
Uporabna dozvola KLASA:od.....god.,
ostalo:.....

.....
.....

Uz zahtjev se prilaže (zaokružiti priloge dostavljene uz zahtjev) :

1. Preslik navedene dozvole ili odobrenja
2. Upravnu pristojbu na podnesku u iznosu od 2,65 € po Tar.br.1. Uredba o tarifi upravnih pristojbi NN (156/22 i 130/25), neovisno plaća li se u državnim biljezima ili uplatom na račun Grada Labina.

Uplate pristojbi se vrše na uplatnicama HUB 3 ili HUB 3A u korist računa Grada Labina HR4523400091822200000, za pristojbe : Model : HR68, Poziv na broj : 5860-OIB investitora.

U Labinu, dana _____ godine.

(potpis podnositelja zahtjeva-investitora / opunomoćenika)

NAPOMENA: Kad se osoba po zahtjevu koje je pokrenut postupak nalazi u inozemstvu, a nema u Republici Hrvatskoj osobu ovlaštenu za zastupanje, obvezna je sukladno članku 37. Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“ broj 47/09.) odrediti opunomoćenika za primanje pismena s prebivalištem u Republici Hrvatskoj. Ako tako ne postupi, zahtjev će se odbaciti rješenjem.