



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN

**Upravni odjel za infrastrukturu,
investicije i imovinu**

KLASA: 112-02/26-01/9

URBROJ: 2163-4-06/01-26-2

Labin, 20. srpnja 2026.

Na temelju članka 19. stavak 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.– u nastavku teksta ZSN), pročelnica Upravnog odjela za infrastrukturu, investicije i imovinu raspisuje

JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu

u Grad Labin, u Upravni odjel za infrastrukturu, investicije i imovinu na radno mjesto:

- 1. Viši referent – komunalno prometni redar** - (1 izvršitelj- m/ž) na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca.
Posebni uvjeti za prijam u službu:
 1. sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske, pravne ili tehničke struke
 2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 3. položen državni ispit II. razine
 4. poznavanje rada na osobnom računalu
 5. završen program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara
 6. vozačka dozvola B kategorije.
- 2. Referent 1 – komunalno prometni redar** - (1 izvršitelj – m/ž) na neodređeno vrijeme, uz probni rad od 3 mjeseca.
Posebni uvjeti za prijam u službu:
 1. srednja stručna sprema tehničke ili društvene struke, odnosno gimnazijskog usmjerenja
 2. najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
 3. položen državni ispit I. razine
 4. poznavanje rada na osobnom računalu
 5. poznavanje engleskog jezika
 6. završen program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara
vozačka dozvola B kategorije.

Osim navedenih posebnih uvjeta za prijam u službu kandidati po ovom Javnom natječaju moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u službu:

1. punoljetnost
2. hrvatsko državljanstvo
3. zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Za prijam u službu osobe koja je strani državljanin ili osobe bez državljanstva, osim ispunjavanja uvjeta propisanih posebnim zakonom, potrebno je prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za službeničke odnose.

Za dokumentaciju na stranom jeziku potrebno je dostaviti ovjereni prijevod.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN.

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj 82/08. i 69/17.) na javni natječaj se mogu javiti osobe obaju spolova.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom javnom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Za ocjenu ispunjavaju li podnositelji prijave uvjete naznačene u javnom natječaju, mjerodavan je posljednji dan roka za podnošenje prijava.

Osoba koja ispunjava sve navedene uvjete, a nema položen državni ispit, može biti primljena u službu, uz obvezu polaganja ispita u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Okolnost da kandidat ima položen državni ispit, ne daje mu prednost prilikom prijma u službu u odnosu na kandidata koji ispit nije položio.

Osoba koja nije završila program osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara može biti primljena u službu uz uvjet da u roku od godine dana od dana početka rada u službi uspješno završi program osposobljavanja.

Radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima podrazumijeva se radno iskustvo (služba u upravnim tijelima lokalnih jedinica, državnoj ili javnoj službi, u radnom odnosu kod privatnog poslodavca, te vrijeme samostalnog obavljanja profesionalne djelatnosti ili obavljanje poslova u međunarodnim organizacijama) ostvareno na poslovima navedenog stupnja obrazovanja (stručne spreme) i struke.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresa elektroničke pošte) i naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje. Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Prijavi na javni natječaj potrebno je priložiti sljedeće:

1. životopis
2. dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice)
3. dokaz o razini obrazovanja i struci (preslika diplome ili svjedodžbe)
4. dokaz o položenom državnom ispitu propisane razine (ako kandidat ima položen državni ispit)
5. dokaz o ukupnom radnom iskustvu (Elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz kojeg je vidljivo da je podnositelj prijave obavljao poslove u traženoj stručnoj spreml i struci i razdoblje u kojem je obavljao te poslove). Neće se priznati kao dokaz dostavljena Potvrda o stažu i plaći s obzirom da ne sadrži sve potrebne podatke
6. dokaz o radnom iskustvu (potvrda ranijeg poslodavca, odnosno drugi dokument-preslika ugovora o radu, preslika rješenja o rasporedu i slično) ostvarenom na poslovima odgovarajuće stručne spreml i struke u trajanju od najmanje jedne (1) godine koji mora sadržavati vrstu poslova koju je podnositelj prijave obavljao, vrstu stručne spreml i razdoblje u kojem je obavljao te poslove, a koje je evidentirano u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
7. dokaz o promjeni osobnog imena, ako je ono mijenjano u odnosu na priložene isprave
8. dokaz o poznavanju engleskog jezika (svjedodžba, potvrda ili vlastoručno potpisana izjava) za radno mjesto pod rednim brojem 2.
9. dokaz da kandidat/kinja poznaje rad na računalu (svjedodžba, potvrda ili vlastoručno potpisana izjava)

10. preslik dokaza o završenom programu osposobljavanja za obavljanje poslova prometnog redara, ukoliko ga je podnositelj prijave završio
11. preslik vozačke dozvole B kategorije
12. vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a (izjavu nije potrebno ovjeravati)

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Osobi se dostavlja pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na javni natječaj. Osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka protiv te obavijesti.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju i imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima, moraju se u prijavi na javni natječaj pozvati na to pravo i obvezne su priložiti odgovarajuće isprave kao dokaz o statusu te druge dokaze sukladno posebnom zakonu (članak 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), članak 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13. i 98/19.), Zakon o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.), članak 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20.)

Prilikom pozivanja na pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, kada pravo prednosti ovisi o načinu prestanka radnog odnosa kod posljednjeg poslodavca (primjerice: da radni odnos nije prestao krivnjom radnika ili sporazumnim raskidom), potrebno je dostaviti preslik dokaza o načinu prestanka prethodnog radnog odnosa.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na natječaj priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na linku:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zapošljavanja prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, da bi ostvario pravo prednosti pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima, dužan je uz prijavu na oglas priložiti i dokaze navedene na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja, na linku:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenoga pisanog testiranja kandidata i provedenog intervjua s istima, kandidati koji su po rang-listi ostvarili najveći i isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat koji se u svojoj prijavi pozvao na to pravo i isto dokazao s dokazima (rješenje, uvjerenje, potvrda i sl.).

Podnošenjem prijave na javni natječaj, kandidati su izričito suglasni da Grad Labin kao voditelj obrade osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, a sukladno odredbama Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka EU 2016/679. od 27. travnja 2016. godine.

Postupak obuhvaća provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na web stranici www.labin.hr dostupan je opis poslova te podaci o plaći radnog mjesta, kao i podaci o prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata. Na navedenoj web stranici i oglasnoj ploči Grada Labina biti će objavljeno vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

Grad Labin će pozvati izabranog kandidata da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijemu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta te da dostavi na uvid izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja, čije su preslike priložene uz prijavu na javni natječaj. Nedostavljanje traženih isprava smatra se odustankom od prijma u službu. Troškove izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti snosi Grad Labin.

Nakon izbora kandidata, a prije donošenja rješenja o prijemu, Grad Labin će provjeriti po službenoj dužnosti postoji li zapreka za prijam u službu zbog pravomoćne osuđivanosti izabranog kandidata za kazneno djelo iz članka 15. ZSN- a te zapreke iz članka 16. ZSN- a.

Prijave na javni natječaj podnose se na adresu: GRAD LABIN, Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, Titov trg 11, 52220 Labin, s naznakom: "Za javni natječaj- prijam u službu – naziv radnog mjesta" u roku 8 dana od dana objave javnog natječaja u „Narodnim novinama“.

Rješenje o prijemu dostavlja se javnom objavom na mrežnoj stranici Grada Labina. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se obavljenom istekom osmoga dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Grada Labina www.labin.hr.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obavješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisanog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se provesti izbor te će se u tom slučaju donijeti odluka o obustavi postupka natječaja.

PROČELNICA

Nataša Višković, v.r.