



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN
Gradonačelnik

KLASA: 306-01/26-01/1
URBROJ: 2163-4-06/02-26-1
Labin, 23. siječanj 2026.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina ("Službene novine Grada Labina" broj 9/09., 9/10.-lektoriran tekst, 8/13., 3/16., 2/18., 5/19.-pročišćeni tekst, 2/20. i 1/21) i Programa jačanja gospodarstva za 2026. sa projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Službene novine Grada Labina“ br. 18/25.), Gradonačelnik Grada Labina 23. siječnja 2026. godine, raspisuje

JAVNI POZIV
poduzetnicima za dodjelu bespovratnih potpora i subvencija
Grada Labina za 2026. godinu

I.

UVODNE ODREDBE

Predmet ovog Javnog poziva je poticanje razvoja malog gospodarstva kroz dodjelu bespovratnih potpora i subvencija namijenjenih razvoju poduzetništva na području Grada Labina.

Financijska sredstva u vidu bespovratnih potpora i subvencija dodjeljuju se kroz šest mjera:

1. POTPORA ZA POČETNIKE
2. SUBVENCIONIRANJE INOVATIVNIH PROJEKATA
3. SUBVENCIONIRANJE DIGITALIZACIJE POSLOVANJA
4. SUBVENCIONIRANJE STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA / USAVRŠAVANJA
5. SUBVENCIONIRANJE PRIPREME PRIJAVE NA NATJEČAJE FINANCIRANE IZ NACIONALNIH ILI EU FONDOVA
6. SUBVENCIONIRANJE ORGANIZACIJE MEĐUNARODNIH KONFERENCIJA

Ukupna financijska sredstva koja će biti dodijeljena kroz šest mjera potpora i subvencija do iskorištenja sredstava, odnosno najkasnije do 1. listopada 2026. godine, iznose 75.000 EUR.

Zahtjev za dodjelu bespovratnih potpora i subvencija podnosi se isključivo u digitalnom formatu na poveznici dostupnoj na slijedećem linku:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti **kompletnu osnovnu dokumentaciju** naznačenu u digitalnom obrascu zahtjeva. Pregled osnovne dokumentacije ovisno da li se radi o trgovačkom društvu ili obrtu je slijedeći:

Trgovačko društvo	Obrtnici / Slobodna zanimanja
1. Izvadak iz sudskog registra Trgovačkog suda	1. Preslika Rješenja o osnivanju obrta s upisanom djelatnosti i izdvojenim pogonima (obrtnica)
2. Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju	2. Preslika osobne iskaznice vlasnika
3. Preslika Ugovora o radu na puno radno vrijeme za jednu zaposlenu osobu, dvije, tri ili više zaposlenih osoba ovisno o potkategoriji za koju se prijavljuje ili obrasca Ugovor o radu na neodređeno vrijeme	3. Preslika Ugovora o radu na puno radno vrijeme za jednu zaposlenu osobu, dvije, tri ili više zaposlenih osoba ovisno o potkategoriji za koju se prijavljuje ili obrasca Ugovor o radu na neodređeno vrijeme
4. Potvrda Porezne uprave o podmirenim obvezama (ne starija od 30 dana u trenutku podnošenja ovog Zahtjeva)	4. Preslika Izvatka iz obrtnog registra
5. Potvrda Grada Labina o podmirenju svih dospjelih dugovanja u trenutku podnošenja zahtjeva	5. Potvrda Porezne uprave o podmirenim obvezama (ne starija od 30 dana u trenutku podnošenja ovog Zahtjeva)
6. Računi – predračuni – ponude	6. Potvrda Grada Labina o podmirenju svih dospjelih dugovanja u trenutku podnošenja zahtjeva
7. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (obrazac De Minimis)*	7. Računi – predračuni – ponude
8. Izjava o nepostojanju sukoba interesa*	8. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (obrazac De Minimis)*
9. Izjava o ostvarivanju prava na korištenje mjere u protekle četiri godine*	9. Izjava o nepostojanju sukoba interesa*
10. Izjava o inovativnom projektu* (primjenjivo samo za mjeru 2)	10. Izjava o ostvarivanju prava na korištenje mjere u protekle četiri godine*
10. Opis inovativnog projekta u slobodnoj formi (primjenjivo samo za mjeru 2)	11. Izjava o inovativnom projektu * (primjenjivo samo za mjeru 2)
	12. Opis inovativnog projekta u slobodnoj formi (primjenjivo samo za mjeru 2)

*propisani obrasci za popunjavanje izrađeni od strane Grada Labina

Popis dokumentacije koja je potrebna za finalnu isplatu odobrenog iznosa potpore ili subvencije navedena je za svaku pojedinačnu mjeru u tekstu Javnog poziva.

II.

MJERE POTPORE PODUZETNIŠTVU

1. POTPORE ZA POČETNIKE

Pravo na potporu za početnike ostvaruju poduzetnici registrirani nakon 01.01.2025. i s najmanje jednom samozaposlenom ili zaposlenom osobom na neodređeno i na puno radno vrijeme. Visina iznosa potpore određena je brojem zaposlenih osoba na puno neodređeno radno vrijeme kod obrtnika ili trgovačkog društva. Obzirom na navedeno definirane su četiri kategorije visine potpore:

- početnik sa jednom zaposlenom osobom ili samozaposlenom osobom koja je ujedno i vlasnik obrta / trgovačkog društva - potpora u iznosu do **2.500 EUR (bez PDV-a)**;
- početnik sa dvije (2) do tri (3) zaposlene osobe - potpora u iznosu do **3.000 EUR (bez PDV-a)**;
- početnik s više od tri (3) zaposlene – potpora u iznosu do **3.500 EUR (bez PDV-a)**;
- početnik koji obavlja deficitarnu djelatnost (postolar, bravar-ključar, urar, krojač, dimnjačar, radio i televizijski servis, tradicijski obrti) sa jednom zaposlenom ili samozaposlenom osobom koja je ujedno i vlasnik obrta / trgovačkog društva potpora u iznosu do **4.000 EUR (bez PDV-a)**.

Potpore se može dodijeliti za troškove nastale u fazi pokretanja gospodarske djelatnosti, odnosno: nabavu nove opreme, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora (izuzev građevinskih radova i završnih radova), troškove nastale prilikom izrade planova i studija (poslovni plan, marketing plan, investicijska studija, studija utjecaja na okoliš i slično), ishođenje dokumentacije potrebne za odobravanje poticajnih kredita za poslovanje i drugih poticajnih sredstava (troškovi javnog bilježnika, troškovi procjene vrijednosti nekretnina, troškovi sudskih vještaka, troškovi projektno-tehnološke dokumentacije, konzultantske ili savjetodavne usluge te ishođenja raznih dozvola), potrebnu izobrazbu uz osnovnu djelatnost, informatičko obrazovanje, te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta te ostalim elementima digitalizacije poslovanja poduzetnika početnika.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak.

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva.

Sredstva potpore za početnike uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što poduzetnik dostavi slijedeću dokumentaciju:

- presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava;
- preslike izvotka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno;
- ukoliko je predmet nabave oprema i inventar dostavlja se fotodokumentacija kupljene opreme (slika nove opreme i inventara u poslovnom prostoru).

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 30. lipnja 2025. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti navedenu dokumentaciju za isplatu u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija za isplatu potpore, smatrati će da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te se sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

2. SUBVENCIONIRANJE INOVATIVNIH PROJEKATA

Subvencije se dodjeljuju za provedbu **inovativnih projekata** poduzetnika u iznosu do **5.000,00 EUR (bez PDV-a)** po korisniku, uz uvjet da ukupni prihvatljivi troškovi projekta iznose **najmanje 20.000,00 EUR (bez PDV-a)**. Potpora može iznositi najviše **25% ukupnih prihvatljivih troškova projekta**.

Inovativnim projektom, u smislu ovog Javnog poziva, smatra se projekt koji uključuje **razvoj novog ili značajno unaprijeđenog proizvoda, usluge, procesa, tehnologije ili poslovnog modela**, koji je **nov ili značajno unaprijeđen za poduzetnika**, a može imati i elemente novosti na razini lokalnog ili šireg tržišta.

Projekt se smatra inovativnim ako ispunjava **najmanje dva (2) od sljedećih kriterija**:

- uvodi proizvod, uslugu, tehnologiju ili proces koji poduzetnik do sada nije koristio u svom poslovanju,
- donosi mjerljivo poboljšanje postojećih rješenja (povećanje produktivnosti, smanjenje troškova, povećanje kvalitete, skraćanje vremena proizvodnje ili pružanja usluge, poboljšanje energetske učinkovitosti ili održivosti),
- uključuje primjenu novih ili naprednih tehnoloških rješenja, automatizacije, digitalizacije ili suvremenih proizvodnih metoda,
- rezultira razvojem ili komercijalizacijom novog ili značajno unaprijeđenog proizvoda ili usluge,
- uvodi značajno unaprijeđen poslovni model ili poslovni proces.

Inovativnost projekta ne mora biti na globalnoj ili nacionalnoj razini, već je dovoljno da je projekt **nov ili značajno unaprijeđen za samog poduzetnika**. Redovna zamjena dotrajale opreme bez funkcionalnog ili tehnološkog unapređenja ili nadopuna/nadogradnja postojeće opreme ne smatra se inovativnim projektom.

Prihvatljivi troškovi u okviru ove mjere su troškovi nabave **nove opreme, alata, uređaja, strojeva, tehnoloških rješenja i pripadajućih dodataka** koji su izravno povezani s provedbom inovativnog projekta i služe za obavljanje osnovne i pretežete djelatnosti za koju je poslovni subjekt registriran, sukladno obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti (NKD 2025 (2007)).

Nije moguće ostvariti potporu za nabavu rabljene opreme, računalne opreme koja uključuje stolna i prijenosna računala, tablet računala s pripadajućim komponentama, licence za računalne programe, troškove najma opreme i usluga, troškove potrošnog materijala, nabavu namještaja, klima uređaja, sigurnosnih i nadzornih uređaja, motornih vozila (osim radnih strojeva) te mobilnih telefona, osim ako se računalna oprema ili namještaj koristi isključivo za provedbu inovativnog projekta i obavljanje osnovne i pretežete djelatnosti.

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva, kao i **opis inovativnog projekta** (do dvije

stranice) koji sadrži opis postojećeg stanja, opis inovativnog rješenja, obrazloženje inovativnosti projekta te očekivane učinke projekta.

Sredstva potpore uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što dostavi sljedeću dokumentaciju:

- presliku podmirenih računa kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava,
- preslike izvatka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno,
- fotodokumentaciju kupljene opreme.

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove s datumom fakture **nakon 30. lipnja 2025. godine.**

Poduzetnici su dužni dostaviti navedenu dokumentaciju za isplatu potpore u roku od **30 radnih dana** od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija, smatrat će se da je podnositelj odustao od korištenja potpore te se ista neće isplatiti.

3. SUBVENCIONIRANJE DIGITALIZACIJE POSLOVANJA

Subvencije se dodjeljuju u iznosu **do 2.000 EUR (bez PDV-a) po poduzetniku odnosno do 60% vrijednosti investicije** usmjerene u nabavku slijedećeg:

- softvera za unapređenje poslovanja, softvera za razvoj proizvoda i usluga ili softvera za distribuciju ili prodaju proizvoda i usluga (uključujući financiranje nabave profesionalne softverske licence ne uključujući licence za operativne sisteme).
- softvera, usluga i infrastrukture u oblaku (cloud based services and infrastructure) uključujući financiranje najma poslužitelja i ostale infrastrukture financiranje usluga obrade podataka, pohrane podataka, financiranje naknada za korištenje servisa u oblaku, financiranje najma i pretplata za usluge u oblaku
- izrada web stranice poslovnog subjekta i/ili prateće mobilne aplikacije

Nije moguće dobiti potporu za računalnu opremu koja uključuje stolno računalo te prijenosno računalo, tablet računala s pripadajućim komponentama.

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva.

Sredstva subvencije uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što dostavi sljedeću dokumentaciju:

- presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava
- preslike izvatka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno
- Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 30. lipnja 2025. godine.

Poduzetnici su dužni dostaviti navedenu dokumentaciju za isplatu u roku od 30 radnih dana od dana zaprimanja Odluke. Ukoliko se u navedenom roku ne dostavi tražena dokumentacija

za isplatu potpore, smatrati će da se odustalo od korištenja sredstava potpora i subvencija te se sukladno tome potpora neće biti isplaćena.

4. SUBVENCIONIRANJE STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA / USAVRŠAVANJA

Subvencioniranje troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika radi postizanja konkurentne prednosti i podizanja kvalitete stručne osposobljenosti zaposlenika.

Subvencije se dodjeljuju u iznosu **do 1.500 EUR (bez PDV-a) po poduzetniku odnosno:**

- **100% sufinanciranja na vrijednost stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika u sklopu Pučkog učilišta Labin**
- **60% sufinanciranja na vrijednosti stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika** u ostalim ustanovama za obrazovanje odraslih

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva.

Sredstva subvencije uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što dostavi slijedeću dokumentaciju:

- presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava
- preslike izvotka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno
- dokaz o završenoj edukaciji (certifikat / potvrdu) ovlaštene obrazovne ustanove

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 30. lipnja 2025. godine.

5. SUBVENCIONIRANJE PRIPREME PRIJAVE NA NATJEČAJE IZ NACIONALNIH ILI EU FONDOVA

Sredstva subvencije se dodjeljuju za sufinanciranje troškova pripreme projekata za potrebe kandidiranja na nacionalne ili EU fondove.

Subvencije se dodjeljuju u iznosu **do 2.000 EUR (bez PDV) po korisniku odnosno do 70% troškova pripreme za prijave po natječaju financiranom iz nacionalnih ili EU projekta.**

Pod potporom za pripremu i kandidiranje projekata podrazumijeva se naknada za konzultante za tehničku pomoć pripreme dokumentacije potrebne za apliciranje na nacionalne ili EU fondove, troškove izrade poslovnih planova i studije izvedivosti kao i ostalu dokumentaciju potrebnu za kandidiranje na natječaj za korištenje sredstava iz nacionalnih ili EU fondova.

Uvjeti za dodjelu potpore su:

- projekt za koji se traži potpora mora se realizirati na području Grada Labina
- podnositelj zahtjeva ne koristi druge izvore sufinanciranja za predmetni projekt
- podnositelj zahtjeva koristi usluge od pravnih i fizičkih osoba ovlaštenih za obavljanje konzultantskih usluga, izrade studija i projekata
- račun za izvršene usluge mora biti izdan nakon 30. lipnja 2025. godini

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva.

Sredstva subvencije uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što dostavi slijedeću dokumentaciju:

- preslike podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava
- preslike izvotka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno
- dokaz da su angažirane pravne i fizičke osobe ovlaštene za obavljanje konzultantskih usluga za pripremu projekata
- dokaz o podnošenju projektne prijave

6. SUBVENCIONIRANJE ORGANIZACIJE MEĐUNARODNIH KONFERENCIJA

Subvencije se dodjeljuju za podmirivanje troškova organizacije međunarodnih konferencija na području grada Labina u iznosu do **4.000,00 EUR (bez PDV-a)** po korisniku (poduzetniku/obrtniku), odnosno do **50% iznosa ukupnih prihvatljivih troškova organizacije**.

Međunarodnom konferencijom, u smislu ovog Javnog poziva, smatra se stručno, poslovno ili znanstveno događanje koje ima **međunarodni karakter**, uključuje **najmanje dvadeset (20) sudionika, ne računajući organizatore i predavače**, te podrazumijeva **aktivno sudjelovanje najmanje dva (2) sudionika iz inozemstva**, koji predstavljaju inozemne institucije, organizacije ili poslovne subjekte, a čiji je međunarodni karakter vidljiv iz programa i popisa sudionika konferencije.

Subvencionirati će se slijedeći troškovi organizatora:

- troškovi najma, zakupa, koncesije, uređenja i opremanja prostora,
- troškovi zakupa medijskog prostora,
- promidžbeni troškovi,
- troškovi izrade kataloga i prospekata, brošura,
- troškovi organiziranja seminara, stručnih skupova i radionica.

Za ostvarivanje prava na potporu potrebno je priložiti kompletnu osnovnu dokumentaciju naznačenu u članku 1. ovog Javnog poziva.

Sredstva subvencije uplaćuju se na IBAN poduzetnika nakon što dostavi sljedeću dokumentaciju:

- financijski plan i dnevni red konferencije,
- **popis sudionika iz kojeg je vidljivo da konferencija ima najmanje 20 sudionika, ne računajući organizatore i predavače**, s jasno naznačenim imenom i prezimenom, institucijom ili tvrtkom, državom iz koje sudionik dolazi te njegovom ulogom na konferenciji, kao i međunarodni karakter konferencije (minimalno dva sudionika iz inozemstva moraju imati aktivnu ulogu – predavač, panelist, moderator ili voditelj radionice),

- presliku podmirenih računa kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava,
- preslike izvotka sa žiro računa ili potvrde o izvršenom nalogu/nalozima iz kojih je vidljivo da je račun ili više njih podmireno
- program konferencije, fotografije s događanja, promotivni materijal (ukoliko je primjenjivo)

Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove s datumom fakture **nakon 01. siječnja 2026. godine.**

III.

OSTALE ODREDBE

- Potpore i subvencije po Javnom pozivu poduzetnicima za dodjelu bespovratnih potpora i subvencija Grada Labina za 2026. godinu (u daljnjem tekstu Poziv) dodjeljuju se sukladno pravilima sadržanim u De minimis potporama temeljem Uredbe Komisije br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL EU, L2023/2831, 15.12.2023) Ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR tijekom razdoblja od tri fiskalne godine, a za poduzetnika koji obavlja cestovni prijevoz tereta za najamninu ili naknadu ne smije premašiti 100.000,00 EUR tijekom tri fiskalne godine te se ta navedena granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.
- Pravo na bespovratnu potporu i subvenciju imaju poduzetnici registrirani sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29./02., 63./07., 53./12., 56./13. i 121./16.), te se svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva **sa sjedištem na području Grada Labina** izuzev trgovačkih društava i ustanova u kojima Grad Labin, druga jedinica lokalne (regionalne) samouprave ili Republika Hrvatska ima vlasnički udjel u temeljnom kapitalu. Obrtnici moraju imati **prebivalište na području Grada Labina** bez obzira gdje se nalazi sjedište obrta.
- Poduzetnik također ne smije imati drugu tvrtku ili obrt koja je u postupku predstečajne nagodbe, stečaja ili likvidacije.
- Iznimno, pravo na bespovratnu potporu i subvenciju za početnike te za sufinanciranje nabave nove opreme i inventara imaju poduzetnici **koji nemaju prebivalište / sjedište na području Grada Labina, ali imaju poslovnicu ili izdvojeni pogon na području Grada Labina, a obavljaju deficitarnu djelatnost (postolar, bravar-ključar, urar, krojač, dimnjačar, radio i televizijski servis, tradicijski obrti).**
- Zahtjevi se obrađuju prema redoslijedu podnesene potpune prijave prema uvjetima iz ovog Poziva. Korisnik potpore ili subvencije ostvaruje pravo na samo jednu bespovratnu potporu ili subvenciju po ovom Pozivu.
- Obrazac Zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore ili subvencije zajedno sa popisom osnovne obvezne dokumentacije za ostvarivanje prava na bespovratnu potporu i subvenciju (rezerviranog iznosa) nalazi se na poveznici:

<https://som-natjecaj.eu/authentication/login>. U slučaju tehničkih poteškoća prilikom ispunjavanja on-line prijave obratite se na e-mail: **podrska@som-system.com**

- Poduzetnici koji su po ranijim pozivima u protekle četiri godine (2022., 2023., 2024., 2025. g.) ostvarili pravo na subvenciju od strane Grada Labina temeljem Javnog poziva sličnog ili istog sadržaja, ne mogu ostvariti pravo na istu mjeru potpore, dok im je omogućeno podnošenje zahtjeva za korištenje ostalih mjera potpora.
- Poduzetnicima je omogućeno ostvarivanje prava na druge mjere potpora.
- Potporu za početnike korisnici mogu ostvariti samo jednom.
- Poduzetnik mora imati najmanje jednu samozaposlenu ili zaposlenu osobu na neodređeno vrijeme i na puno radno vrijeme čitavu godinu (sezonski obrti se ne financiraju).
- Poduzetnik u trenutku podnošenja zahtjeva za dodjelu bespovratne potpore ili subvencije ne smije imati nepodmirenih dospjelih dugovanja prema Gradu Labinu te nepodmirenih dospjelih dugovanja s osnove poreza, mirovinskog ili zdravstvenog osiguranja.
- Poduzetnik je dužan pridržavati se odredbi Izjave o nepostojanju sukoba interesa (iz popisa obavezne dokumentacije).
- Poduzetnici se obvezuju novonabavljenu opremu imati u svom vlasništvu minimalno 3 godine od dana sklapanja Ugovora. Grad Labin u tom periodu zadržava pravo kontrole nabavljene opreme na terenu.
- Odluku o dodjeli bespovratnih potpora i subvencija donosi Gradonačelnik Grada Labina na temelju prijedloga Povjerenstva za dodjelu bespovratnih potpora i subvencija poduzetnicima Grada Labina za 2026. godinu.
- Upravni odjel za gospodarstvo, EU projekte, strateško planiranje i razvoj kao i Povjerenstvo za dodjelu bespovratnih potpora i subvencija poduzetnicima Grada Labina za 2026. godinu mogu zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a koju su poduzetnici dužni dostaviti u naznačenom roku. Nepotpuni zahtjevi neće se razmatrati.

Informacije o Javnom pozivu mogu se zatražiti telefonom na broj 052/ 866 817, e-poštom na patricija.terkovic@labin.hr

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25./13., 85./15.), Grad Labin kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim stranicama ili u javnom glasilu. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesa javnosti, Grad Labin objavljuje svoje normative akte na službenoj mrežnoj stranici i u „Službenim novinama Grada Labina“. Slijedom navedenog, smatrat će se da je poduzetnik, podnošenjem zahtjeva za bespovratnu potporu ili subvenciju

koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na mrežnim stranicama i u „Službenim novinama Grada Labina“, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

O dodijeljenoj potpori male vrijednosti, izvješćuje se Ministarstvo financija Republike Hrvatske.

GRADONAČELNIK

Donald Blasković



DOSTAVITI:

1. Oglasna ploča i mrežne stranice Grada Labina
2. Upravni odjel za gospodarstvo, EU projekte, strateško planiranje i razvoj
3. Arhiva